

## ДОГОВОР № ПУ-13

Днес 11.11.2014г. между Община Полски Тръмбеш, представлявана от Георги Александров Чакъров – Кмет, Снежанка Тодорова Стефанова – главен счетоводител наричани по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и „Гартон” ООД със седалище и адрес на управление гр.Полски Тръмбеш, улица „Росица” №1, представлявано от Иван Тонков с ЕИК 201404026, наричан по-долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, на основание чл.101 от Закон за обществените поръчки се сключи договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОКОВЕ

**Чл.1.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет: *“Зимно поддържане и снегопочистване през експлоатационен сезон 2014/2015 г”, включващо следните позиции:*

**Позиция 6:** улична мрежа в с.Раданово

**Позиция 16:** улична мрежа в с.П.Сеновец

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на нормативните актове посочени в Техническата спецификация, както и с другите действащи нормативни актове регламентиращи финансово-счетоводната отчетност и за безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, бази и други материали, както и техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.2. (1)** Срокът за изпълнение на поръчката е оперативен сезон 2014/2015 година и започва да тече от датата на подписването на настоящия договор, като крайния срок 30.04.2015г.

(2) **Време за реакция** – времето за реакция не може да бъде повече от 0,5 часа от подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 8 см.

### ІІ. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

**Чл.3 (1)** Общата стойност на възложената работа, предмет на договора не може да надхвърля 5000.00 лв. без ДДС или 6000.00 лева с ДДС, в това число по позиции:

**Позиция 6:** в с.Раданово-2500,00лв без ДДС или 3000.00лв с ДДС

**Позиция 16:** в с.П.Сеновец-2500,00лв без ДДС или 3000.00лв с ДДС

*/посочват се само позиции за които се сключва договора/*

(2) Общата стойност на договора се определя на база единичните цени, посочени в офертата умножени по количествата действително извършени дейности и видове работи, както следва:  
- Единична цена за “Снегопочистване” изчислена за почистване на улично платно с дължина 1 км /при ширина на греблото 4м/, изпълнявана със специализирана механизация оборудвано със снегорин 9.00 лв/км без ДДС

*Забележка: При ширина на гребло по-различна от 4 м, да се извърши преизчисление на единичната цена по формула:  $X \text{ лв/км} : 4 \text{ м} \times У \text{ м}$ , където*

*X-единична цена за снегопочистване на 1 км улично платно при ширина на гребло 4 м;*

*У- реална ширина на гребло в метри*

**Чл.4** (1) Възложителят заплаща ежемесечно на Изпълнителя извършените работи по доказани действителни количества и по приетите калкулативни и анализни цени

(2) Плащанията ще се осъществяват след извършване на документална проверка и проверка на място по отношение на качеството и съответствието на извършените работи, удостоверено с приемането и подписването на документите по чл.14 от договора, от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на упълномощени негови представители.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.5.** Възложителят се задължава да осигури средства за финансирането на услугата.

**Чл.6** В 10-дневен срок след подписване на настоящия договор да направи оглед за готовност на механизацията и оборудването за снегочистване предложени от Изпълнителя за изпълнение на поръчката. За извършената проверка се съставя двустранно подписан констативен протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя.

**Чл.7.** Възложителят има право:

1. Да извършва текущ контрол и проверки на място по изпълнението на договора. Контролът и проверките на място ще се осъществява от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

да откаже приемане на одобрение на документи по чл. 14 от договора, които не отговарят на изискванията на Техническата спецификация, нормативната уредба или са непълни и неточни.

2. Възложителят има право да дава указания и предписания на Изпълнителя по всяко време относно изпълнение на услугата.

3. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 8 см. в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.

5. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работа

6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от дейностите по договора или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже заплащането на цялото възнаграждение или на част от него, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора.

**Чл.8 .** В случай на предходния член, когато отклоненията или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно да поправи работата си.

2. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното, съгласно раздел "Отговорности и санкции".

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.9** Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата.

**Чл.10.** При подписването на договора да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за имената на длъжностните лица и телефони , които ще носят отговорност за изпълнение на договора.



**Чл.11.Изпълнителят е длъжен:**

1. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.
2. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.
3. Да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупване на снежна покривка от 8 см по всички населени места на територията на Община Полски Тръмбеш в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.
4. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието на тел 0889392973
5. Да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работата.
6. Да изпълни всички указания и предписания, дадени от Възложителя по чл. 7 от настоящия договор.

**Чл. 12 (1)** Необходимата за изпълнение на договора механизация се осигурява изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която следва да отговаря на изискванията съгласно Техническата спецификация.

(2) Материално-техническата база за престой и гариране на техническото оборудване, необходимо за извършване на дейностите и работите по изпълнение на предмета на договора се намира на адрес:

С.Полски Сеновец

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои собствени.

## **V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

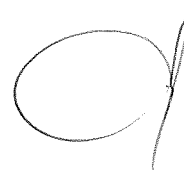
**Чл. 14. (1)** За отчитане на действително извършените и подлежащи на плащане дейности и работи, свързани с предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите посочени в Техническата спецификация, а именно:

- Протокол за извършени работи по зимно поддържане и снегочистиване Приложение № 1
- Констативен протокол за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи Приложение № 2 (прил.2 се изготвя за месеца)
- Фактура на Изпълнителя

(2) Посочените в ал. 1 документи се изготвят в три екземпляра 2 за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен носител, съгласно посоченото в Техническата спецификация..

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за достоверността на информацията, включена в документите по ал. 1.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да приеме работата, ако открие съществени недостатъци, които я правят негодна за използване.



(5) Недостатъците се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка в срока, посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с двустранен протокол за установяване на недостатъци, подписан и от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а при просрочие се дължи неустойка за забавата.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.15.** Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно съгласие чрез подписване на двустранно споразумение.

**Чл.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) часа за снегочистване.
2. не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;
3. системно не изпълнява задълженията си по договора;

## **VII. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ**

**Чл.17.** В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 15 страните не си дължат неустойки.

**Чл.18.** (1) При пълно неизпълнение на възложената работа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на стойността на обществената поръчка, посочена в чл. 3, ал. 1 на договора.

(2) При забавя в сроковете, указани като “време за реакция” при възникване на усложнена пътна обстановка, както и при забавено или частично изпълнение на дейности и видове работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 500 лева за всеки просрочен час на ден.

(3) При виновно некачествено извършване на дейности по договора, освен задължението за отстраняване на недостатъците, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в съответствие с чл.7 дължи и неустойка в размер на 10% от обема на несвършената или лошо свършена работа, установен с констативен протокол, съставен от длъжностни лица на Възложителя.

## **VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Споровете, възникнали при изпълнение на настоящия договор се решават чрез провеждане на преговори от страните и подписване на допълнителни споразумения, а когато това е невъзможно – по реда на Гражданско – процесуалния кодекс.

**§2.** Изменения и допълнение на този договор се допускат само при условия на чл.43 от ЗОП и се правят само с допълнителни споразумения подписани от страните.

**§3.** За неуредените въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство.

**§4.** Длъжностните лица, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие с изискванията на този договор по отношение на осъществяване на контрол и подписване на протоколите, са:

(1) При подписване на протокол за извършени работи по зимно снегочистване за уличната мрежа в населените места, без град Полски Тръмбеш и Констативен протокол за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи

- За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – съответните кметове и кметски наместници на населените места и специалист от общинската администрация

- За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - .....

(2) При подписване на протокол за извършени работи по зимно снегочистване за уличната мрежа в град Полски Тръмбеш и Констативен протокол за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи :

- За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – определено длъжностно лице от общинска администрация
- За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – .....

(3) При подписване на протокол за извършени работи по зимно снегочистване за общинска пътна мрежа и Констативен протокол за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи :

- За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – определено длъжностно лице от общинска администрация
- За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – .....

(5) При подписване на фактура представена от Изпълнителя за изпълнената работа

- За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – .....
- За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – .....

(6) При промяна на длъжностните лица, всяка от страните е длъжна да уведоми своевременно другата.

§5. Неразделна част от настоящия договор са оферта на изпълнителя и Техническите спецификации

§6. Адреси за кореспонденция на страните са адресите на седалищата им, посочени в този договор.

§7. Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Съгласувано с юрист:



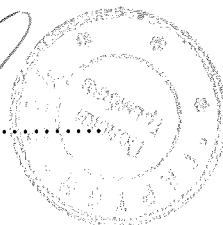
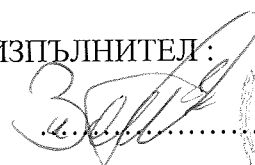
ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

Главен счетоводител:

/Сн.Стефанова/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



КМЕТ:

/Г.Чакъров/

