

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА:

**”ДОСТАВКА НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА
ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ”**

СЪГЛАСНО ЧЛ.20, АЛ.3,Т.2 ОТ ЗОП И ЧЛ.57 ОТ ВЪТРЕШНИТЕ
ПРАВИЛА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
В ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

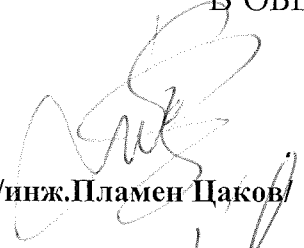
ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА:

**”ДОСТАВКА НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА
ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ”**

СЪГЛАСНО ЧЛ.20, АЛ.3,Т.2 ОТ ЗОП И ЧЛ.57 ОТ ВЪТРЕШНИТЕ
ПРАВИЛА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
В ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

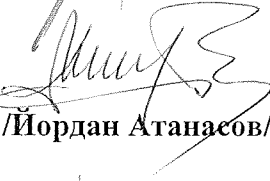
Изготвил:


/инж.Пламен Цаков/

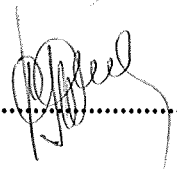

/Катя Илиева/


/инж.Георги Донев/

Съгласувано с юрист:


/Йордан Атанасов/

Финансов контролър.....

 С. Гедранова /

УТВЪРДИЛ:


/Георги Чакъров
Кмет на Община Полски Тръмбеш/



2016г

СЪДЪРЖАНИЕ

**на конкурсната документация за участие в избор на изпълнител на
обществена поръчка с предмет: ”Доставка на строителни материали за
нуждите на Община Полски Тръмбеш”**

1. Обява за събиране на оферти;
2. Указания за изготвяне на документация за възлагане на поръчка чрез събиране на оферти с обява.
3. Технически спецификации;
4. Проект на Договор
5. Представяне на участника – образец № 1
5. Техническо Предложение -образец № 2
6. Ценово предложение – образец №3
7. Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1 т.1,2 и 7 от ЗОП– Образец 4
8. Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1 т.3-5 от ЗОП– Образец 5

УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ : Кмет на Община Полски Тръмбеш, гр. Полски Тръмбеш ул. "Черно море" №4,

кмет на община Георги Александров Чакъров , Република България,

Адрес на профила на купувача:

http://www.trambesh.eu/profil_na_kupuvacha/profil_na_kupuvacha_1.html

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Доставка

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

”Доставка на строителни материали за нуждите на Община Полски Тръмбеш”

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Строителните материали са необходими за изпълнение на строително-ремонтни, строително-монтажни работи и текуща поддръжка на сгради общинска собственост на територията на Община Полски Тръмбеш, които ще се изпълняват по стопански начин от Общинско предприятие „Поддръжка и ремонт на общинско имущество” към Община Полски Тръмбеш.

Строителните материали ще се доставят периодично от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до франко склада на Възложителя в град Полски Тръмбеш по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рамките до 3 работни дни от получаване на конкретната заявка, която е на стойност не по- малко от 500, 00 лв без ДДС.

В предложените единични цени на строителните материали да са включени всички разходи на изпълнителя франко склада на Възложителя в гр.Полски Тръмбеш, включващи: транспортните разходи до съответните обекти, печалба на изпълнителя и ДДС.

Изпълнителят представя декларация за съответствие или сертификат за качество за всеки от доставените артикули.

МЯСТО НА ИЗВЪРШВАНЕ:

Град Полски Тръмбеш

ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА:

60 000.00 ЛВ без ддс

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

„Най-ниска цена” като оценяването се извършва по точкова система. За всеки артикул участниците се подреждат в последователен ред, като последен в реда е участникът с *най-ниска единична цена за съответния артикул*. На всеки участник се присъждат определен брой точки, който е равен на поредният му номер в реда за съответния артикул (участникът предложил най-висока единична цена получава 1 точка). Участникът получил най-много точки (сбор от точките за всичките артикули) се класира на първо място. При равен брой точки чрез жребий се определя класирането на участниците.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

09/05/2016 - 17:00 часа на адрес 5180 гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” № 4, етаж 4, стая 401. При несъбиране на 3 броя оферни срока за събиране на оферти се удължава до 13/05/2016 - 17:00 часа

СРОК ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

10/08/2016 17:00 часа

ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

10/05/2016 10:00 часа- При непостъпване на три оферти и допълнително удължения срок - отваряне на оферти на 14/05/2016 10:00 часа

МЯСТО НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” № 4, етаж 4, стая 402

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

НЕ

ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Участниците, които подават оферти трябва да посочат цени за всички строителни материали. Оферти, в които за някой артикул липсва цена се считат за непълни и не подлежат на оценяване.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Офертата следва да отговаря на изискванията посочени в поканата и указанията на Възложителя, и да бъде оформена по приложените към документацията образци, които са задължителни за участниците. Всеки участник има право да представи само една оферта, не се допускат варианти на офертата.

Срокът на валидност на настоящата оферта да не е по малък от 90 календарни дни.

Срокът за изпълнение на поръчката е една календарна година, считано от датата на подписване на договора но не по – рано от 17.05.2016 година или до изчерпване на максимално допустимия финансов ресурс.

Участниците са обвързани от размера на предложените от тях цени за целия период на изпълнение на поръчката.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:

1. Към участие в избора на изпълнител ще се допускат само участници отговарящи на следните условия:

В избора на изпълнител на обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да участва всяко физическо или юридическо лице или обединения отговарящи на изискванията, посочени в настоящата документация.

В случай, че Участникът е обединение, изброените изисквания се прилагат кумулативно за обединението като цяло, а не за всеки съдружник/партньор поотделно.

Участниците (съдружници/партньори) в обединението трябва да сключат писмено споразумение. Като минимум споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице - Водещ съдружник, който да представлява обединението пред трети лица, по време на изпълнение на поръчката. В споразумението те трябва да определят и наименованието на участника. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Споразумението за създаване на обединение - оригинал или нотариално заверен препис задължително се прилага към офертата на участника.

2. Административни изисквания към участниците в процедурата

За участника за избора на изпълнител е необходимо да не са налице обстоятелствата по чл.54 ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП и чл.54 ал.1 т.3-5 от ЗОП.

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик и следва да съдържат:

1. Списък на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Представяне на участника -образец № 1;
3. Заверено копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство;
4. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът/споразумението следва да включва: задължение за лицата в обединението (съдружници, партньори) за солидарна отговорност при изпълнението на поръчката; задължение, че обединението няма да бъде прекратено преди изпълнението на поръчката, включително през периода на гаранционната отговорност; съгласие на всички лица (съдружници, партньори), че представляващият обединението задължава всеки един от участващите в обединението във връзка с участието в настоящия избор на изпълнител на ОП и при изпълнението на поръчката;
5. Техническо предложение – Образец № 2;
6. Ценово предложение – Образец № 3;
7. Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1 т.1,2 и 7 от ЗОП– Образец 4;
8. Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1 т.3- 5 от ЗОП– Образец 5;

Офертата се представя от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка /респ.куриерска служба/.Върху плика участника посочва адрес на Възложителя, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва:

**Община Полски Тръмбеш, обл. ВеликоТърново,
гр. Полски Тръмбеш, ул. Черно Море № 4**

"Оферта за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: "Доставка на строителни материали за нуждите на Община Полски Тръмбеш"

Определеният за изпълнител участник при подписване на договора, трябва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 1 % от обявената от Възложителя максимална стойност на поръчката, по сметка на Възложителя при Централна кооперативна банка – клон Полски Тръмбеш: IBAN: BG 08 CECB 97903310223300, BIC: CECBBSGF или банкова гаранция на същата стойност. Когато е банкова гаранция - участникът представя оригинал на безусловна банкова гаранция в полза на Община Полски Тръмбеш. **Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко до 01.07.2017г.**

Гаранцията се освобождава след окончателното приключване на изпълнението на договора.

Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него

ДАТА НА НАСТОЯЩАТА ОБЯВА:
26.04.2016г.

**КМЕТ НА ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ:
ТЕОРГИ ЧАКЪРОВ**

