

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА**

**УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА
С ПРЕДМЕТ:**

**извършване на СМР на обекти, собственост на община П.Тръмбеш,
както следва:**

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

**СЪГЛАСНО ЧЛ.14, АЛ.4, Т.1 И ГЛАВА ОСМА „А” ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И
ЧЛ.52 ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА ПОЛСКИ
ТРЪМБЕШ**

Изготвил:

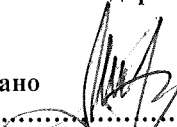

.....
/инж.Л.Тодорова/


.....
/М. Георгиева/


.....
/К.Илиева/

Съгласувано

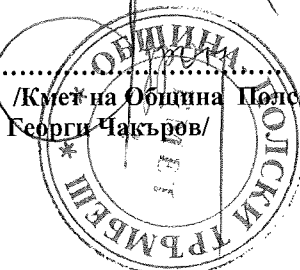
с юрист:

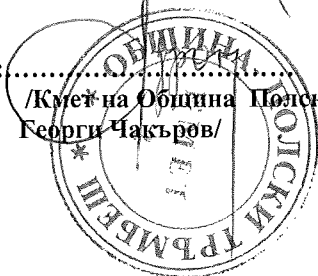

.....
/Йордан Атанасов/

Фин.. контролър


...../

УТВЪРДИЛ:


.....
/Кмет на Община Полски Тръмбеш
Георги Чакарров/



2015 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

**извършване на СМР на обекти, собственост на община П.Тръмбеш,
както следва:**

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

**СЪГЛАСНО ЧЛ.14, АЛ.4, Т.1 И ГЛАВА ОСМА „А” ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И
ЧЛ.52 ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА ПОЛСКИ
ТРЪМБЕШ**

2015 г

СЪДЪРЖАНИЕ
на документацията
за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана
по ЗОП за извършване на СМР на обекти, собственост на община П.Тръмбеш, както
следва:

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

1. Публична покана
2. Проект на Договор
3. Технически спецификации
4. Представяне на участника – образец № 1
5. Техническо Предложение -образец № 2
6. Ценово предложение – образец №3
7. Декларация по чл.56 ал. 1, т.12 от ЗОП за приемане условията на договора –
Образец №4
8. Декларация по чл.51, ал. 1, т.2 от ЗОП за изпълнение на подобни обекти - образец
№5;
9. Списък на екипа от специалисти, които ще вземат участие при изпълнение на
поръчката - образец №6;

Указания за изготвяне на документация за възлагане на поръчка чрез публична покана с предмет: "Извършване на СМР на обекти, собственост на община П.Тръмбеш, както следва:

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община П.ТРЪМБЕШ, гр. ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ бул. "Черно море"№4,
кмет на община Георги Александров Чакъров , Република България,
Адрес на профила на купувача: http://www.trambesh.eu/profil_na_kupuvacha/obsht_por_publ_pok_ZOP.html

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Строителство

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Предмет на настоящата обществена поръчка е **извършване на СМР на обекти, собственост на община П.Тръмбеш, както следва:**

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

Целта на поръчката да се изпълнят необходимите строително-монтажни и ремонтни работи за възстановяване експлоатационната годност на строежи удовлетворяващи изискванията за носимоспособност, хигиена, опазване на здравето и живота на хората, безопасна експлоатация.

Обекти от тази поръчка представляват текущ ремонт за които не е необходимо издаване разрешение за строеж.

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):

- 45261000 – покривни работи
- 45400000 – довършителни строителни работи

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Конкретните видове СМР са посочени в КС-та, като приблизителна стойност на поръчката е 27600.00 лв с ДДС или 23000.00 лв без ДДС, в това число :

Наименование на обекта	Стойност с ДДС	Стойност без ДДС
- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш	4000,00 лв	3333.33 лв
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш	2000,00 лв	1666,67 лв
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш	9400,00 лв	7833,33 лв
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш	9600.00 лв	8000,00 лв
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш	2600,00 лв	2166,67 лв

СМР ще се изпълняват съобразно конкретните технически спецификации и количествено-стойностни сметки, неразделна част от документацията за участие в настоящия избор.

Анализните цени да се изчислят въз основа на разходни норми при предложените от участника параметри на ценообразуване. Анализните цени да включват всички разходи и начисления за единична мярка без ДДС.

Начин на плащане :

1. Авансовото плащане е в размер на 20% от офертната стойност.
2. Същото ще бъде възстановявано пропорционално на актувания обем на изпълнени СМР при всяко плащане.
3. Останалите плащания при изпълнение на поръчката поетапно, на базата на предоставени от Изпълнителя документи за разплащане на действително извършени дейности, след приемането им от инвеститорски контрол
4. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от инвеститорски контрол и отразени в подробни ведомости. Всички плащания ще се правят срещу актуване на действително извършени строителни работи въз основа единични фирмени цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изчислени по параметрите на ценообразуване съгласно приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, неразделна част от настоящия договор.
5. За всеки подобект се изготвя самостоятелен протокол за приемане на СМР и самостоятелна фактура.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

е 27600.00 лв с ДДС или 23000.00 лв без ДДС,

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

град Полски Тръмбеш

NUTS:

BG 321

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Към участие в избора на изпълнител ще се допускат само участници отговарящи на следните условия:

В избора на изпълнител на обществената поръчка чрез публична покана може да участва всяко физическо или юридическо лице или обединения, отговарящи на минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация на участника, посочени в настоящата документация.

В случай, че Участникът е обединение, изброените изисквания се прилагат кумулативно за обединението като цяло, а не за всеки съдружник/партньор поотделно, с изключение на изискването за правоспособност на лицата от екипа за изпълнение на поръчката по ЗУТ.

Участниците (съдружници/партньори) в обединението трябва да сключат писмено споразумение. Като минимум споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице - Водещ съдружник, който да представлява обединението пред трети лица, по време на изпълнение на поръчката. В споразумението те трябва да определят и наименованието на участника. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Споразумението за създаване на обединение - оригинал или нотариално заверен препис задължително се прилага към офертата на участника.

2.Административни изисквания към участниците в процедурата

За участника за избора на изпълнител е необходимо да не са налице обстоятелствата по чл.47 ал.1 т. и чл.47 ал.5 от ЗОП.

3.В настоящият избор на изпълнител могат да участват лица, отговарящи на следните минимални технически възможности и квалификация:

3.1.Участникът трябва да има **опит като изпълнител в изпълнението на обекти** сходни с предмета на поръчката за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Под „обекти с предмет, сходен с предмета на поръчката” се разбира:

-изпълнение на минимум **два или повече строителни обекта** - СМР или СРР – реконструкция и/или рехабилитация и/или основен или текущ ремонт на обекти от I група по ПРВВЦПРС/високо строителство/включващи покривни, изолационни и тенекеджийски работи, **всеки на стойност, не по-малка от общата прогнозната стойност** на настоящата обществена поръчка.

3.2. Към всеки посочен в списъка по чл.51, ал.1 ,т.2 от ЗОП договор следва да се приложи информация за публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

След предприетите действия по чл.101 г ал.4 от ЗОП комисията ще има право да отстрани този участник, който представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

3.3.Минимални изисквания към техническите лица, участващи в изпълнение на поръчката:

- техническия ръководител трябва да отговаря на условията по чл. 163 а от ЗУТ, а именно - *„Строителят е длъжен да назначи по трудов договор технически правоспособни лица, които да извършват техническо ръководство на строежите”* и *„технически правоспособното лице трябва да притежава образование и квалификация в съответствие с ал.2 от 163 а от ЗУТ”* и да има минимум 3 години професионален опит, като технически ръководител на строителни обекти.

- Координатор по безопасност и здраве в строителството - преминал квалификационен курс по безопасни условия на труд при извършване на СМР , съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г на МТСП и МЗ за „Минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи” с професионален опит като координатор по безопасност и здраве на строителни обекти минимум 3 години.

3.4 Участникът задължително да притежава:

3.4.1 Регистрация в Централния професионален регистър на строителя най-малко: **за отделни видове СМР от V група по ПРВВЦПРС, включващи всички видове СМР предвидени за изпълнение в настоящата поръчка** - покривни, изолационни и тенекеджийски работи, съгласно приложените количествени сметки, да притежава удостоверение за тях, съгласно Закона за камарата на строителите или в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство с обхват на дейностите, съответстващи на изпълнение на строежи от изискваната категория.

Забележка : *Чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за*

признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по чл. 229, ал. 1 в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

4. Гаранционни срокове

4.1.Посочените гаранционни срокове в техническата част на оферта **да не са по-ниски** от следните стойности:

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - **5 години**;
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи – покривни и тенекеджийски - **5 години**;

4.2.Оферта на участника предложил гаранционни срокове **под посочените в т.4.1** се счита за неотговаряща на поставените условия на Възложителя и **същата ще бъде отстранена от участието в процедурата.**

След предприетите действия по чл.101 г ал.4 от ЗОП комисията ще има право да отстрани този участник, който представил оферта която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Срокът за изпълнение на СМР по договора:
е не по-вече от 90 календарни дни, считано от датата на подписване на договор за изпълнение на поръчката
2. Всяко забавяне от страна на Изпълнителя, след изтичането на края на последния календарен ден от срока посочен от участника, се счита за неспазване на срока на договора и ще подлежи на санкции по реда и условия посочени в договора за изпълнение на СМР.

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик и следва да съдържат:

1. Списък на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Представяне на участника -образец № 1;
3. Заверено копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство;
4. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът/споразумението следва да включва: задължение за лицата в обединението (съдружници, партньори) за солидарна отговорност при изпълнението на поръчката; задължение, че обединението няма да бъде прекратено преди изпълнението на поръчката, включително през периода на гаранционната отговорност; съгласие на всички лица (съдружници, партньори), че представляващият обединението задължава всеки един от участващите в обединението във връзка с участието в настоящия избор на изпълнител на ОП и при изпълнението на поръчката;
5. Техническо предложение – Образец № 2;
6. Ценово предложение – Образец № 3
7. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП – Образец № 4
- 8.Списък на строителството през последните 5 години с предмет сходен с предмета на поръчката – Образец № 5, придружен с информация за публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността,

датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

9. Списък на екипа от специалисти, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката, придружен с декларации за ангажираност- Образец № 6

10. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, където е регистриран участника за съответна група и категория на строежа.

Офертата се представя от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка /респ.куриерска служба/.Върху плика участника посочва адрес на Възложителя, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На плика се записва:

**Община Полски Тръмбеш, обл. ВеликоТърново,
гр. Полски Тръмбеш, ул. Черно Море № 4**

"Оферта за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: Извършване на СМР на обекти,собственост на община

П.Тръмбеш, както следва:

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

- Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т.1 от ЗОП, издадени от компетентен орган - свидетелство за съдимост.
- Декларации за липса на обстоятелствата по чл.47 ал.5 от ЗОП.
- Заверено копие от валидна застраховка за професионална отговорност за 2015 г., по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с валидност покриваща срока на договора.

Минимална валидност на офертата – 60 календарни дни

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: Икономически най – изгодно предложение,

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = (ОЦ 1) + (ОЦ 2)$$

ОЦ 1- оценка по технически показатели с тежест 20 точки

ОЦ 2- оценка на финансово предложение с тежест 80 точки

Максимална комплексна оценка (КО) = 100 точки

Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

I. ОЦЕНКА ПО ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ОЦ 1):

Гаранционни срокове в това число:

Г1 – за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – **10 точки;**

Г2- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи покривни, тенекеджийски - **10 точки;**

Минимална получена оценка на ОЦ 1 е **2 точки**, а Максимална оценка **20 точки**, като:
- **10 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок 2 и над 2 пъти по-голям от нормативния по Наредба № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 г. за въвеждане в експлоатация на

строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

- **5 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок по-висок от нормативния и под 2 пъти от нормативния по Наредба № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

- **1 точка** получава кандидат, който предложи гаранционен срок равен на нормативния по Наредба № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

II. ОЦЕНКА НА ФИНАНСОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ОЦ2)

ОЦ 2 - Обща стойност на поръчката по КСС

Максимална оценка – **80 точки**,

Оценяването на предложенията ще се извърши по формулата:

ОЦ 2 = Ц мин.лв. : Ц канд.лв. x 80 , където

Ц мин.лв. – най-ниското предложение по критерия “Обща стойност на поръчката” ,

Ц канд. лв. – предложението на оценявания участник по същия критерий;

4. Процедура при еднакви предложения

4.1. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни и не може да се определи изпълнител, комисията провежда публично жребий за избор на изпълнител между класираните на първо място оферти

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

08/07/2015г. 17:00

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:

не

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

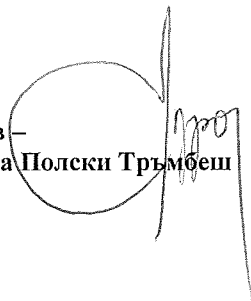
Офертите се подават в стая 306 в сградата на общинска администрация до 17.00 часа 08/07/2015г.

Публично отваряне на офертите на 09.07.2015г. от 10.00 часа в заседателната зала на Община П.Тръмбеш – 4 етаж.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:

08/07/2015г

Георги Чакъров –
Кмет на Община Полски Тръмбеш



ДОГОВОР №.....

Днес..... между Община Полски Тръмбеш, представлявана от Георги Александров Чакъров – Кмет, наричан по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и Снежанка Тодорова Стефанова – главен счетоводител наричани по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” исътседалище и адрес на управление, ул., ЕИК представлявано от, наричан по-долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, на основание чл. 101е от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск, при условията на настоящия договор и срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет:

Извършване на СМР на обекти, собственост на община П.Тръмбеш, както следва:

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.2(1) Максимална стойност на поръчката ебез ДДС или лева с ДДС

В това число:

Наименование на обекта	Стойност без ДДС	Стойност с ДДС
- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш		
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш		
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш		
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш		
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш		

(2) Максималната стойност на СМР за всеки подобект по ал.1 не може да бъде надвишавана.

Чл. 3 (1) Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение на поръчката първоначалните единични фирмени цени на изпълнителя посочени в ценовата оферта, неразделна част към настоящия договор.

(2) Допълнителни и непредвидени видове и количества работи ще се изпълняват само в рамките на договорената стойност за обекта, за сметка на непредвидени разходи заложиени в КСС-тата или замяна на отделни количества или видове СМР чрез корекционни сметки за всеки отделен подобект.

(3) Допълнително възникналите непредвидени видове работи, ще се разплащат въз основа на предварително утвърдени от Възложителя анализни цени, изготвени по офертните параметри на ценообразуване, както следва :

Средна часова ставка.....лв./час

Допълнителни разходи върху труд.....%

Допълнителни разходи върху механизация.....%

Доставно-складови разходи.....%

Печалба %

Единичните цени на Изпълнителя се изчисляват на базата на разходните норми за труд, механизация и материали / УСН, СЕК или реални фирмени норми/, съгласувани от Възложителя.

Чл. 4 (1)Разплащането ще се извърши в български лева, по банков път въз основа на

доказан обем извършена работа с протокол обр.19 и съставени актове и протоколи за скритите работи в съответствие с Наредба № 2/2003 г. и Наредба № 3/2003 г. и условията посочени в договора .

(2) Начин на плащане :

1. Авансовото плащане е в размер на 20% от офертната стойност.
2. Същото ще бъде възстановявано пропорционално на актувания обем на изпълнени СМР при всяко плащане.
3. Останалите плащания при изпълнение на поръчката поетапно, на базата на предоставени от Изпълнителя документи за разплащане на действително извършени дейности, след приемането им от инвеститорски контрол за всеки отделен подобект.
4. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от инвеститорски контрол и отразени в подробни ведомости. Всички плащания ще се правят срещу актуване на действително извършени строителни работи въз основа единични фирмени цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изчислени по параметрите на ценообразуване съгласно приетата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, неразделна част от настоящия договор.
5. За всеки подобект се изготвя самостоятелен протокол за приемане на СМР и самостоятелна фактура.

Чл.5 Всички плащания в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършват по Банковата сметка:

IBAN:.....

BIC:.....

Банка:.....

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 6 (1)Срокът за изпълнение на поръчката е календарни дни и започва да тече от датата на подписването на настоящия договор

(2). За датата на приключване се счита датата на съставяне на протокол за окончателно приемане на извършените СМР по всички подобекти от Възложителя.

(3). Всяко забавяне от страна на Изпълнителя, след изтичането на края на последния календарен ден от срока посочен от участника, се счита за неспазване на срока на договора и ще подлежи на санкции по реда и условия посочени в договора за изпълнение на СМР.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- (1) Да осигури необходимите средства за финансиране на проекта, техническа документация необходима за изпълнение на поръчката.
- (2) Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителни изходни данни, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на поръчката.
- (3) Да осигури периодичен инвеститорски контрол при извършване на поръчката.
- (4) Да уведоми Изпълнителя за лицата, които ще извършват инвеститорски контрол на обекта.
- (5) Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в срок от 5 (пет) работни дни след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин не затрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат:
 - Смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта,
 - Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да изпълни договорените работи в срок, като организира и координира цялостния процес на изпълнението на поръчката, в съответствие с:

- Предложената оферта;
- Техническите спецификации;
- Действащата нормативна уредба в Република България;
- Действащи норми за здравословни условия на труд;
- Заповедите и методическите указания на упълномощените представители на Инвеститорски контрол;
- Да влага при строителството качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на изискванията на български и европейски стандарти, както и на Техническите спецификации за изпълнение на СМР на обекта, приложени към настоящия договор, като представя сертификати или декларации за съответствие за всички вложени материали.

(2) Да обезпечи необходимите му за работата машини и съоръжения.

(3) Да спазва изискването за минимална цена на труда при отчитането на СМР.

(4) Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др. Констатирани от инвеститорския контрол на обекта,

(7) Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави Протокол за завършване на работата на всеки отделен обект.

(8) Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обекти при приемането им от Възложителя.

(9) Да охранява обектите за своя сметка до предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(10) Да осигури безопасни условия на труд по време на строителството.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и /или непознаване на обектите, предмет на договора, поради която причина да иска допълнения или изменения към същия.

V. ГАРАНЦИИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.11 (1) Гаранционните срокове, приети с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със изискванията на стандарти, нормативната уредба и параметрите на трайност на вложените строителни материали посочени от производителя им и са както следва:

- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - години;
- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (покривни, тенекеджийски и др.)- години;

(2) При поява на дефекти в сроковете на предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 /пет/ дневен срок /работни дни/ от установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционният срок, в срок съгласуван с Възложителя, като започне работа не по-късно от 5 /пет/ работни дни след получаване на известието.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани дефектите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на Чл. 18.

VI. ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на работници и други лица, при изпълнение на всички видове работи и дейности на обекта съгласно действащите норми.

Чл.13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще направи всичко необходимо по време на строителството да не допусне повреди или разрушение на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2) В случай, че по своя вина причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРОМЯНА И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят, с изключение по чл.43 ал.2 от ЗОП

Чл.15. Настоящият договор се прекратява:

(1) По взаимно съгласие.

(2) При неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя с 10 (десет) дневно писмено **предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **С писмено уведомление** от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установени от Държавен контролен орган груби нарушения на нормите, залежали като задължения в чл. 9.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.16 В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 16, т.1 страните не си дължат неустойки.

Чл.17 (1) При забавяне на СМР над договорения срок, Изпълнителя дължи неустойка за всеки ден забавяне в размер на 0,5% на ден, от стойността на договорените, но неизпълнени в срок СМР, но не по-вече от 10% от общата договорена стойност посочена в чл.2.

(2) При прекратяване на договора по реда на чл. 16 т. 2 Изпълнителя дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договорените, но неизпълнени СМР.

(3) При условие, че Изпълнителя дължи на Възложителя неустойка по ал.1или ал.2, същата трябва да бъде внесена по сметката посочена от Възложителя преди окончателното плащане по настоящия договор.

Чл.18 Всички щети понесени от Възложителя, в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, некачествено строителство, неизпълнение на нормите, залежали като задължения по чл. 9 и неспазване на сроковете, са за сметка на Изпълнителя.

Чл.19 Изпълнителят не носи отговорност при поява на дефекти в изпълнените видове работи, появили се в следствие неправилна експлоатация.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Споровете, възникнали при изпълнение на настоящия договор се решават чрез провеждане на преговори от страните, а когато това е невъзможно – по реда на Гражданско – процесуалния кодекс.

§2. За неуредените въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство.

§3. Адреси за кореспонденция на страните са адресите на седалищата им, посочени в този договор.

§4. Този договор се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от договора е офертата на изпълнителя , Техническите спецификации и Количествено-стойностни сметки.

Съгласувано с юрист:.....

/ /

Подписи на Възложителя:

Подписи на Изпълнителя:

1.

Георги Чакъров - Кмет

.....

2.

Сн. Стефанова - Гл.Счетоводител

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за Извършване на СМР на обекти, общинска собственост на община П.Тръмбеш, както следва:

- сграда на автогара гр.П.Тръмбеш
- сграда на общински музей и библиотека гр.П.Тръмбеш
- сграда на болница гр.П.Тръмбеш
- сграда на ОП ПРОИ гр.П.Тръмбеш
- пешеходен подлез гр.П.Тръмбеш

А. Основни положения при организацията и изпълнението на обществена поръчка.

Участникът следва осигури организацията за изпълнение на поръчката и контрола на качеството, техническа база за осигуряване контрол на качеството съгласно вътрешни норми на фирмата за осигуряване на качеството.

Организацията на работа трябва да бъде такава, че да позволява едновременно извършване на няколко основни технологични потока.

Строителят трябва да има готовност с всички видове разрешителни за навлизане на автотранспорт и механизация в зоната на обекта.

Б. Технически изисквания.

Изпълняваните дейности да отговарят на Нормативните изисквания и стандарти действащи в Р.България за съответните видове работи.

Протоколи и актове по времето на строителството да се съставят в съответствие с Наредба №3 на МРРБ от 31 юли 2003 г.

Не се допуска изпълнението на нов вид работа преди да е приет вече изпълнения подлежащ за закриване. За целта се съставя акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта. Акта се съставя от строителя и лицето упражняващо инвеститорски контрол; съдържа данни за всички извършени строителни и монтажни работи (скрити работи), които подлежат на закриване или чисто количество и качество по-късно не може да бъде установено при закриването им с последващите технологични операции, процеси, работи и др.; съставя се за тези видове скрити работи, необходими за правилната оценка на строежа, етапа или на частта от него по спазване на изискванията за безопасност и за експлоатационната му пригодност съобразно действащата нормативна уредба; с акта се приемат и видовете СМР, предписани от проектанта в заповедната книга.

Вземане на проби, изпитвания и съставяне на актове и протоколи.

Изпълнителят е задължен да извършва всички изисквани от нормативната уредба изпитвания на инсталации, уредби и елементи по време на строителството. Да съдейства на представителя на Възложителя при контролни изпитвания чрез осигуряване на достъп, предоставяне на пробни тела и мостри. При съставяне на протоколи и актове по Наредба №3 / 31.07.2003г. на МРРБ Изпълнителят трябва да дава незабавно копия от тях на Представителя на Възложителя.

Да се прилага текущия акт и/или протокол към Акта за извършени СМР.

Почистване на строителната площадка. След приключване на строително-монтажните работи /СМР/ и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство - възстановено /приведено в проектния вид/.

Строително - монтажни работи

Всички изпълнени СМР трябва да са съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.

Строителните продукти да отговарят на следните технически спецификации:

- 1) български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
- 2) европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
- 3) признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т.1) и т.2).
- 4) Да се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството.
- 5) Действащи стандарти.

АРХИТЕКТУРНО - СТРОИТЕЛНА ЧАСТ

• МАЗАЧЕСКИ РАБОТИ

1 Основни спомагателни материали

Всички материали за мазилките трябва да отговарят по вид и по цвят на предписанията на проекта, както и на изискванията на съответния стандартизиран документ:

БДС EN 459-1:2003 Строителна вар. Част 1: Определения, изисквания и критерии за съответствие.

БДС EN 459-2:2003 Строителна вар. Част 2: Методи за изпитване.

БДС EN 459-3:2003 Строителна вар. Част 3: Оценяване на съответствието.

БДС ISO 1587:2004 Гипсови скали за производство на свързващи вещества. Технически изисквания.

БДС EN 197-1:2006/A1:2006 Цимент. Част 1: Състав, технически изисквания и критерии за съответствие за обикновени цименти.

БДС EN 197-1:2006/A3:2007 Цимент. Част 1: Състав, изисквания и критерии за съответствие на обикновени цименти.

БДС EN 197-1:2006+A1:2006 Цимент. Част 1: Състав, технически изисквания и критерии за съответствие за обикновени цименти.

БДС EN 197-2:2002 Цимент. Част 2: Оценяване на съответствието.

БДС EN 197-4:2006 Цимент. Част 4: Състав, изисквания и критерии за съответствие на шлакови цименти с ниска ранна якост.

БДС 12017 - 74 - Цимент цветен. Класификация. Технически изисквания. Методи за изпитване.

БДС 12100-89- Портландцимент бял;

БДС EN 13139:2004 Добавъчни материали за разтвор.

БДС 5659 - 75 - Пясък перлитов набъбнал;

БДС EN 1008:2003 Вода за направа на бетон. Изисквания за вземане на проби, изпитване и оценяване на годността на вода, включително на рециклирана вода от производството на бетон като вода за направа на бетон.

2 Разтвори за мазилки

Разтворите за мазилки трябва да отговарят на изискванията на :

БДС EN 998-1:2004 Изисквания за разтвор за зидария. Част 1: Разтвор за мазилка.

3 Изпълнение на мазилки

При изпълнение на мазилки се спазва следната последователност на технологичните операции:

-Почистване и подготовка на повърхностите;

-Проверка на място състоянието на мазилката, включително и на привидно здрави,

но подкожувени места;

-Проверка на геометричните размери, вертикалност и хоризонталност; Повредената изветряла мазилка трябва да бъде отстранена до здрава повърхност;

- При изкърпване ръбовете на оригиналната мазилка до края на кръпката трябва да се скосят за по-добро изпълнение;

- Кръпките от нова мазилка трябва да съответстват на оригиналната мазилка;

- Полагане на водещи профили или ленти;

- Нанасяне на шприц;

- Нанасяне на основния пласт/хастар/;

- Изравняване на основния пласт /хастар/;

- Нанасяне на втори слой от основния пласт / ако е нужно/;

- Заглаждане на втория слой;

- Обработка на ъглите по стени и тавани;

- Нанасяне на покриващия пласт /фината/;

- Заглаждане / изпердашване/ на покриващия пласт;

- Оформяне около ръбове, отвори и други детайли;

- Прясната мазилка трябва да се защити от пряка слънчева светлина или от измиване от дъжд;

- При много горещо време може да се наложи пръскане на повърхността със ситни водни пръски.Евентуални пукнатини при съхненето на мазилковите слоеве да се обработят чрез намокряне с четка и заглаждане с маламашка.

- Мазаческите работи да се извършват при температура над 5 °С

Преди измазването, след почистването, повърхностите се обезпрашават и се напърскват с пулверизирана струя вода. При нанасянето на разтвора основата трябва да е влажна без да има по нея излишна, непопита вода. Навлажняване се прави и на старите порано положени и изсъхнали пластове.

Обикновената гладка мазилка се изпълнява от два пласта – хастар и фина. Първият пласт /хастара/ се нанася равномерно и се заглажда с мастар. След свързването му се нанася и втория пласт /фината/, който се заглажда и се изпердашва. Фината се нанася най-малко един ден след нанасянето на хастара.

Всички мазилки /или отделните пластове/ трябва до втвърдяването им да се пазят от удари и сътресения, от дъжд, от замръзване и от бързо изсушаване /прегаряне/.

При изкуствено изсушаване на мазилките въздухът не трябва да се нагрява над 30 °С и трябва да се осигури непрекъсната вентилация на помещенията.

4.Приемане на мазилки

При приемането на мазилките се проверява следното:

-Мазилката, както и всеки от пластове да бъде здраво захваната за основата или по - долния пласт /проверява се чрез изчукване на повърхностите/.

-Повърхностите да бъдат равномерни, гладки с добре оформени ръбове и ъгли, без петна от разтворими соли или други замърсявания и без следи от обработващи инструменти;

-Мазилката не трябва да има пукнатини, шупли, каверни, подутини и други видими дефекти.

При приемане на мазилките изпълнителят представя пълна документация/ протоколи, актове за скрити ремонти, удостоверения и др. / за доказване на качествата на материалите, марката на разтворите и за специалните изисквания за поставени в проекта.

• МОНТАЖ И ДЕМОНТАЖ НА ФАСАДНО СКЕЛЕ

Изпълнението на фасадното скеле трябва да отговаря на изискванията на БДС EN

• ДЪРВЕНИ КОНСТРУКЦИИ

1. Видове дървен строителен материал.

Дървеният материал се произвежда съгласно изискванията на следните стандарти:

БДС 427:1990 -Материали фасонизирани от иглолистни дървени видове. Греди,бичмета, летви.

БДС 771:1972 -Бичени материали от широколистни дървени видове. Греди,бичмета, летви.

БДС 16186:1985 -Дъски от широколистни дървени видове. Размери и технически изисквания.

БДС 17097:1985 -Дъски от иглолистни дървени видове. Размери и технически изисквания.

2.Изработване на дървени конструкции. Антисептичната обработка на дървесината се извършва с материали,указани в:

БДС EN 12490:2003 Трайност на дървесината и дървесните продукти. Масивна дървесина обработена със средство за защита. Определяне на пропиваемостта и количеството креозот в обработената дървесина.

На антисептизиране следва да се прилагат само окончателно изработени и подготвени за монтиране дървени елементи. Особено внимателно трябва да се провежда антисептизирането на зарезки, снаждания, възлови и други съединения на дървени носещи конструкции.

Огнезащитната обработка на дървените носещи конструкции се свежда предимно до конструктивни мерки, а в някои случаи се прилагат и химически средства. Във всички случаи при работа с антисептични и противозапалителни химически материали трябва да се спазват указанията за охраната на труда.

Видът, качеството на материала, размерът и броят на разните видове съединителни средства трябва да бъдат точно указани в работните чертежи.

3.Монтаж на дървени и носещи конструкции.

Устойчивостта на окончателно поставената на място конструкция се осигурява незабавно чрез предвидените в проекта постоянни връзки за пространствено укрепване или чрез временни монтажни връзки.

4.Контрол на изпълнението

Скритите работи подлежат на междинно приемане, за което се съставя акт. Такива са :

- работи по изготвянето на дървените носещи конструкции или на техните елементи, които в процеса на изпълнението се закриват от други работи по конструкциите;
- работи по предпазването на дървени носещи конструкции срещу загниване и дърворазрушаващи насекоми;
- работи по предпазването на дървени носещи конструкции от горене.

Проекта предвижда подмяна на отделни елементи на носещи покривни конструкции. Изпълнителят следва да вземе предпазни мерки за укрепване на съществуващата конструкция при извършване на подмяна на елементите.

• ПОКРИВНИ РАБОТИ

1.Материали

Материалите, изделията и полуфабрикатите, предназначени за изпълнение на покрития на покриви, хидроизолации, пароизолации и топлоизолации да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи (БДС, ОН).

БДС EN 1304:2005 Глинени покривни керемиди за прекъснато полагане.

Определения и изисквания към продуктите.

БДС EN 539-2:2006 Глинени покривни керемиди за прекъснато полагане. Определяне на физичните свойства. Част 2: Изисквания на устойчивост на замръзване.

Не се допуска употребата на материали, изделия и полуфабрикати без свидетелство за качество и технология за приложението им. Контролът върху качеството на доставените материали, изделия и полуфабрикати за изпълнение на покрития на покриви, хидроизолации, пароизолации и топлоизолации се провежда по установения ред в съответствие с изискванията на входящ контрол по нормативи и методиките на съответните стандартизационни документи от упълномощена лаборатория.

Годността на влаганите материали, изделия и полуфабрикати за покрития на покриви, хидроизолации, пароизолации и топлоизолациите доказва със свидетелство за качество от предприятието-производител.

2.Изпълнение и приемане

Наклоните на покривите трябва да отговарят на изискванията на проекта и БДС 164-74.

При покрития от керемиди капациите трябва да са измазани с посочения в проекта разтвор.

Не се допуска полагане на покривни покрития преди завършване на тенекеджийските работи (улами, олуци и поли).

При приемане на покривните покрития се допускат следните отклонения от проекта:

1. в наклона на покрива:
 - а) при наклони до 2% (+0,5% -0,1%);
 - б) при наклони от 2% до 7% $\pm 0,5\%$;
 - в) при наклони над 7% ± 1 .
 2. неравности на основата най-много 10 mm;
 3. в дебелината на циментовата замазка ± 5 mm;
 4. при основа от ребра и столци за разстоянието между ребрата ± 2 mm;
 5. при основа от дъски за разстоянието между дъските ± 5 mm;
 6. в застъпването на покривните покрития с олуците и полите ± 5 mm.
- Неравностите на основата (циментова замазка, дъсчената обшивка и ребра) се проверяват с права летва с дължина 3 т, като се замерва разстоянието между летвата и повърхността на основата по наклона на ската и перпендикулярно на него.

При основа от ребра летвата се полага върху ребрата и перпендикулярно на тях.

При извършване на проверката за неравностите на основата минималният брой замервания се определя съгласно таблица 1.

Таблица 1

Площ на покрива, кв. м	Минимален брой на замерванията
до 50 до 500 501 до 1000 над 1000, на всеки 2000	3 5 7 по 10

Приемането на покривните покрития се извършва както в отделните етапи на съответния вид работа ("междинно приемане") с акт за скрити работи обр. 12, така и след окончателното им завършване.

На приемане с акт за скрити работи обр. 12 подлежи основата, върху която се полага покритието на покрива, като се проверява:

1. наклона на скатове и уламите;
2. равността на основата;
3. дебелината на циментовата замазка;

4. разстоянието между ребрата или дъските.

При констатиране на недостатъци или неспазване на предписанията на проекта, съответният елемент да не се приема до отстраняването им.

При окончателното приемане на покрития на покриви се проверява:

1. видът и показателите на използваните материали, изделия и полуфабрикати, съгласно предписанията в проекта и изискванията на тези правила;

2. свидетелствата за качеството на материалите и изделията, предадени от производителите и протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива;

3. констативните актове, обр. 12 за скрити работи на отделните етапи на съответния вид работи;

4. изпълнението на детайлите в съответствие с проекта (била, капандури, комини, улаи и др.);

5. застъпването на материалите за покрития с тенекеджийските работи (улаи, олуци, поли на олуци, обшивки и др.);

6. закрепването и подреждането на материалите за покрития на покриви към основата; отговарят ли закрепващите средства на изискванията;

7. целостта на покритието след изпълнението на гръмоотводната инсталация, антените, вентилаторите и рекламите, монтирани върху покрива;

8. наклонът на скатове и олуците.

Покрития на покриви се измерват по действително покритата повърхност в кв. м, като се спадат само отвори с площ повече от 1 кв. м, мерена до наклона на покрива.

Хоризонтални и наклонени била, покрити с капаци се измерват в линейни метри, без да се спадат от покривната площ.

• ХИДРОИЗОЛАЦИИ И ПАРОИЗОЛАЦИИ

1. Материали

Материалите, изделията и полуфабрикатите, предназначени за изпълнение на хидроизолации и пароизолации да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи

БДС 6315:1984 - Мушама битумна хидроизолационна с основа стъклен воал

БДС EN 1107-1:2004 Огъваеми хидроизолационни мушами. Част 1: Битумни покривни хидроизолационни мушами. Определяне на стабилността на размерите.

БДС EN 1107-2:2004 Огъваеми хидроизолационни мушами. Определяне на стабилността на размерите. Част 2: Пластмасови и каучукови покривни хидроизолационни мушами.

БДС EN 1108:2003 Огъваеми хидроизолационни мушами. Битумни мушами за хидроизолации. Определяне на формата на стабилност при циклични температурни промени.

БДС EN 1848-2:2004 Огъваеми хидроизолационни мушами. Определяне на дължина, ширина, праволинейност и равнинност. Част 2: Пластмасови и каучукови мушами за покривна хидроизолация.

Замяната на предвидените в проекта материали се допуска само при съгласие на проектанта и инвеститора.

2. Контрол върху качеството на материалите.

Контролът върху качеството на доставените материали, изделия и полуфабрикати за изпълнение на хидроизолации и пароизолации се провежда по установения ред в съответствие с изискванията на входящ контрол по БДС 2001-82 и методиките на съответните стандартизационни документи от упълномощена лаборатория.

Годността на влаганите материали, изделия и полуфабрикати за хидроизолации и пароизолации се доказва със свидетелство за качество от производителя. В случаите,

когато такова липсва или има съмнение относно качеството на доставените материали, полуфабрикати и изделия (намокряне, замърсяване, престояване, неправилен транспорт и съхранение) проверката на качествата им се извършва от упълномощена лаборатория.

3. Приемане на покрития на покриви.

Приемането на покривните покрития се извършва както в отделните етапи на съответния вид работа (междинно приемане) с акт за скрити работи, така и след окончателното и м завършване.

На приемане с акт за скрити работи подлежи основата, върху която се полага покритието на покрива като се проверява:

- > наклона на скатове и улами,
- > равността на основата,
- > дебелината на циментовата замазка,
- > разстоянието между ребрата или дъските.

При окончателното приемане на покритие на покриви се проверява:

- > видът и показателите на използваните материали, изделия и полуфабрикати, съгласно предписанията в проекта и изискванията на тези правила,
- > свидетелствата за качеството на материалите и изделията, предадени от производителите и протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива,
- > констативните актове за скрити работи на отделните етапи на съответния вид работи,
- > изпълнението на детайлите в съответствие с проекта (била, капандури, комини, улами и др.)
- > застъпването на материалите за покрития с тенекеджийските работи (улами, олуци, поли на олуци, обшивки и др.)
- > закрепването и поддръждането на материалите за покрития на покриви към основата - отговарят ли закрепващите средства на изискванията,
- > целостта на покритието след изпълнението на гръмоотводната инсталация, антените, вентилаторите и рекламите, монтирани върху покрива,
- > наклонът на скатове и олуците,

На приемане с констативни актове за скрити работи подлежат следните етапи на хидроизолациите и пароизолациите от битумни мушамы и каучукова мушама «гумизол»:

1. Основата като при това се проверява:

- равността на основата
- наклоните на скатове и уламите
- широчината и запълването на фугите
- влажността на основата
- оформянето на циментовата замазка при детайлите
- видовете работи, които трябва да са завършени преди полагането на хидроизолацията и пароизолацията (водоприемници, тръби за пълнене и изпразване на басейни и резервоари, ламаринени компенсатори и др.)

2. Грунда върху циментовата замазка

3. Всеки пласт положена мушама, при което се проверява:

- плътността на залепването
- равността на залепения пласт
- широчината, плътността и разположението на застъпванията
- наличието на гънки, мехури, разкъсвания, пукнатини и пробиви
- изпълнението на хидроизолацията при детайлите (бордове, фуги, комини, технологични и инсталационни тръбопроводи, салници, отдушници, отвори за вентилатори, ламаринени въздухопроводи и др.)
- дебелината на слоя топло битумно лепило

4. Всеки отделен слой изолационна замазка, при което се проверява:

- дебелината на слоя
- наличието на наранявания от удари, мехури, свличания и пукнатини
- равността на слоя

При окончателното приемане на хидроизолациите и пароизолациите от битумни материали и каучукова мушама «гумизол» се проверява още и:

- 1.) равността на хидроизолацията и пароизолацията
- 2.) наличието на мехури, пукнатини, гънки, разкъсвания, свличания и незалепени участъци

При окончателното приемане се представят следните документи:

- > свидетелства за качеството на материалите, изделията и полуфабрикатите.
- > протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива.
- > констативни актове за скрити работи на отделните етапи на съответните видове работи.

• ТЕНЕКЕДЖИЙСКИ РАБОТИ

Тенекеджийските работи са обшивки на покриви, корнизи, капандури, коминидабакери и други покривни надстройки, лами и подпрозоречни прагове, водосточни тръби, улуци, казанчета и други.

1 Материали:

Материалите предназначени за изпълнение на тенекеджийските работи да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи

БДС 4543:1982 - Ламарина студеновалцована, покалаена /бяла/, лакирана или листолакирана;

БДС 5176:1975 - Ламарина черна - студеновалцована ;

БДС EN 10143:1997 Листове и ленти стоманени с непрекъснато горещонанесено метално покритие. Допустими отклонения от размерите и формата.

БДС 13726:1976 - Стомана листова вълнообразна.

2 Приемане на тенекеджийската работа

Не се допуска приемането на тенекеджийски работи ако:

-Ламарината, на която е закрепена с такива скрепителни средства или е в контакт с такива материали, които са несъвместими със свойствата и;

- Ламарината е в контакт с електрически проводници,ако това не е предвидено в проекта и не е изпълнена съответната изолация.

При окончателното приемане се представя документация , с която се удостоверява съответствието на вложените материали, изделия и полуфабрикати с предписанието на проекта, съответните нормативни документи и технологии за изпълнение, както и за антикорозионна защита/ включително и актове за скрити работи/.

Не се допуска приемането на обшивки, при които височината на перпендикулярните към билото фалцов е под 20 мм.

Не се допуска приемането на обшивки на комини, калкани, корнизи и др., които са изведени над покрива на височина по-малка от 25 см и чийто горен ръб не е вмъкнат в общия елемент.

Не се допуска приемането на олуци:

- при които предната им страна не е по-ниска с най-малко 10 мм от задната /към покрива/;

- наклонът на които към водосточната тръба е по-малък от 1% и снажданията им /чрез спояване или чрез единичен фалц/ са с ширина по-малка от 12 мм и не са по наклон;

- стоманените скоби, на които са на разстояние по-голяма от 70 см /ако олуците са висящи/ и през една не са с обтегачи.

Не се допуска приемането на водосточни тръби:

- Чийто отстояния от стената на сградата са по-малки от 30 мм и чийто закрепващи скоби са на разстояние една от друга по-голямо от 200 см, а надлъжния им шев е към стената;

- Които не са съединени с олука със застъпване min 6 мм;
- При съединението на отделните части, на които горната не е навлязла най-малко 30 мм в долната;
- Които пресичат корнизи с извивки или чупки;
- Които не са свързани с канализацията чрез чугунена тръба с дължина минимум 100 см или пък долният /изходният им край/ е на повече от 40 см от терена /тротоара, кагота не е предвидена връзка с канализация.

В. Изисквания за налична механизация и оборудване на изпълнителя.

Кандидатът трябва да притежава необходимата механизация и оборудване, което ще допринесе за своевременното и нормалното изпълнение на предвидените дейности.

Г. Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд

Безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност трябва да се провеждат във всички етапи по време на изпълнение на дейностите предвидени в обществената поръчка.

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Ръководствата на кандидатите са задължени да осигурят необходимото работно облекло и лични предпазни средства.
2. Работещите в условия на влага, вода и други подобни да ползват гумени ботуши.
3. Всеки работник или служител, който постъпва за първи път на работа или преминава на друга работа, независимо от неговата подготовка и квалификация се допуска на работа само след като бъде подробно инструктиран за правилата на безопасност и хигиена на труда.
4. Забранява се на работниците без разрешение да извършват каквито и да е работи, не влизащи в кръга на техните постоянни задължения, освен от необходимост за предотвратяване на авария и то по нареждане на възложителя.
5. Задължително е спазването на Правилника за противопожарна охрана. Ръководството на обекта е длъжно да изпълнява всички мероприятия по този правилник.
6. На всяка машина, участваща в дейностите, свързани с предмета на договора, да има пълно комплектувана с медикаменти аптечка.
7. Да се пазят от повреди положени подземни и други инсталации и съоръжения, като предварително се обозначат и маркират.
8. Материалите да се доставят по възможност в пакетирани вид и складираат и съхраняват в района на площадката.
9. Работните дървени скелета от козли и талпи да са здраво закрепени и надеждно укрепени. Металните инвентарни скелета да се ползват след щателна проверка на връзките и носимоспособността на отделните елементи, при наличието на паспорти от предприятието-производител.
10. Работните площадки да се обезопасят с парапети и бордови дъски на височина 1,00 м над ходовата повърхност.
11. Ел. заварките да се изпълняват от правоспособни заварчици, осигурени с лични предпазни средства – гумени ръкавици, престилка, предпазна маска и шлем. Преди започване на работа да се проверява изправността на арматурата и заземяването.

ІІ. РАБОТА С МАШИНИ

1. Работници, които обслужват и управляват машините трябва да бъдат снабдени с инструкции, съдържащи изискванията по техника на безопасността, указанията на сигналната система, правилата за управление на машината, правилата за определено натоварване и допустимата скорост на работа на машината и др.

2. Забранява се ползването на агрегати, машини и инструменти, които да не са обезопасени и изпитани съгласно ПТБ – гл. VI, т.1.

III. ПРОТИВОПОЖАРНА ОХРАНА

1. Забранява се гасенето с вода на запалени течни горива. Същото да се извършва с пясък или със специални пенообразуващи и други подходящи пожарогасителни средства;
2. Пушенето и паленето на огън да става на определени за целта пожаро-обезопасени места.
3. В случай на пожар, да не се гасят с вода варели с нефт и нефтопродукти и др;
4. На строителната площадка да се осигурят пожарогасител, кофи, лопати, сандъчета с пясък;
5. На строителния обект в близост до складирани строителни и други горими материали да се осигурят кофпомпа за вода, съд с вместимост 200 л, вода и кофа;
6. Преди започване на работа в опасни участъци да се изключи захранването;
7. В края на работното време всеки работник е длъжен да провери и да остави в пожарнобезопасно състояние своето работно място, машините и съоръженията, с които работи;
8. Територията на обекта редовно да се почиства от горими отпадъци;
9. При започване на строителството да се провери изправността на пожарните кранове в района;
10. Достъпът да подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене, до пожарните кранове и хидранти, до сградите, складовете и съоръженията на строителната площадка да се поддържат винаги свободни;
11. Забранява се складирането на материали, съоръжения и машини, както и паркирането на превозни средства по пътя и подхода към противопожарните уреди, съоръжения и инсталациите за пожароизвестяване и пожарогасене;
12. На видно място на строителната площадка да се поставят табели с телефонния номер на противопожарната охрана.

IV. БХТПБ по ВРЕМЕ на ЕКСПЛОАТАЦИЯТА

При организиране и осъществяване на трудовата дейност при експлоатацията се изпълняват изискванията на Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр.37 от 2004год.), Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана (ДВ, бр.77 от 1995), нормативните актове по безопасността на труда за различните дейности, видове работи и работно оборудване.

Работодателите и лицата, които ръководят и/или управляват трудовите процеси, се задължават да осигурят и утвърдят инструкции по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност (БХТПБ) за отделните видове работни места съгласно изискванията по безопасност на труда, установени в нормативните актове, стандартизационните документи и паспортите на работното оборудване.-Наредба 3 за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана (ДВ, бр.44 от 1996).

Инструкциите по БХТПБ се изработват в обхват и със съдържание, както следва:

1. правата, задълженията и отговорностите на лицата, които ръководят или управляват трудовите процеси;
2. изискваната правоспособност или квалификация на производствения

персонал;

3. изискванията по БХТПБ преди започване, през време и при прекъсване, преустановяване и завършване на работата;
4. изискванията по БХТПБ, на които трябва да отговарят ползваните строителни машини и другото работно оборудване;
5. средствата за индивидуална защита, които трябва да се ползват;
6. други изисквания, които се налагат от конкретните условия на работа;
7. условията за принудително и аварийно преустановяване на работата, мерки за предотвратяване и ликвидиране на аварии и оказване на първа долекарска помощ при злополука и др.;
8. местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и противопожарна охрана, за описанията на сигналите, подавани с ръка, и словесните съобщения, които трябва да се подават при работа с кранове и повдигателни съоръжения. Ръководителите са длъжни да осигуряват безопасни и здравословни условия на труд за всички работници. Трудови договори могат да се сключват само с лица, които отговарят на изискванията на Кодекса на труда. В случаите, когато се изисква лицата да са правоспособни или да имат необходимата квалификация за съответната работа или работно място, същите трябва да притежават съответния документ.
9. средствата за индивидуална защита, които трябва да се ползват;
10. други изисквания, които се налагат от конкретните условия на работа;
11. условията за принудително и аварийно преустановяване на работата, мерки за предотвратяване и ликвидиране на аварии и оказване на първа долекарска помощ при злополука и др.;
12. местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и противопожарна охрана, за описанията на сигналите, подавани с ръка, и словесните съобщения, които трябва да се подават при работа с кранове и повдигателни съоръжения. Ръководителите са длъжни да осигуряват безопасни и здравословни условия на труд за всички работници. Трудови договори могат да се сключват само с лица, които отговарят на изискванията на Кодекса на труда. В случаите, когато се изисква лицата да са правоспособни или да имат необходимата квалификация за съответната работа или работно място, същите трябва да притежават съответния документ.

Забранява се допускането на работа на лица, които:

1. Не са назначени в съответствие с изискванията;
2. Не са съответно инструктирани и обучени по БХТПБ;
3. Не са запознати с плана за ликвидиране на аварии;
4. Не са снабдени или не ползват съответно изискващите се работно облекло, обувки, лични предпазни средства и обезопасени инструменти;
5. Имат противопоказни заболявания спрямо условията на работата, която им се възлага; са правоспособни или имат съответна квалификация, но са преместени на друго работно място и не са преминали инструктаж за условията на новото им работно място;
6. Са в нетрезво състояние или са под въздействието на други упойващи средства.

Лицата, които постъпват на работа, се инструктират за правилата по БХТПБ и подлежат на медицински прегледи по Наредба №3 за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи(обн.,ДВ, бр. 16 от 1987, изм. бр.65 от 1991 и бр. 102 от 1994 год., 78 от 2005 г.) и Наредба 5 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците

по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение(ДВ, бр.43 от 2001 г.)

Работодателят е задължен да осигурява специално работно облекло и лични предпазни средства в съответствие с Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място.(ДВ, бр.46 от 2001 г.)

ЕКОЛОГИЯ

Изискванията по отношение на опазване на околната среда трябва да отговарят на всички нормативни актове на законодателството в Р. България в тази област. Околното пространство да се поддържа чисто. Разбъркване на смеси да става в предварително приготвени съдове и корита. Строителните отпадъци да се извозват периодично на депо за строителни отпадъци по указание от общинската техническа служба.

Изготвил:

Инж.Лариса Тодорова

