



## ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

☎ 5180 ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ | ул. Черно море № 4  
☎ Централ: 06141/41-41 | 06141/41-42 | факс 06141/69 54  
✉ obshtina\_pt@abv.bg 🌐 <http://www.trambesh.eu/>

ЗАПОВЕД  
№ СА-02-05-5707/01.07.2019 г.  
гр.Полски Тръмбеш

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.22, ал.1 и ал.2, от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на ОбС Полски Тръмбеш и Решение № 666 по Протокол № 47/27.06.2019 г. на ОбС Полски Тръмбеш.

### НАРЕЖДАМ :

На 17.07.2019 г. от 10:30 часа в заседателна зала № 403 в сградата на Община Полски Тръмбеш да се проведе публичен търг с явно наддаване за определяне на наемател на терен с площ от 2,00 кв.м., представляващ част от Поземлен имот с идентификатор 57354.300.2474 по КК и КР на гр. Полски Тръмбеш, публична общинска собственост, съгласно АОС №3032/28.11.2011 г. на Община Полски Тръмбеш, за поставяне на „ Автомати, машини и хладилни съоръжения за сладолед, напитки, закуски” по реда на чл.56 от ЗУТ, съгласно одобрена схема за разполагане на временни съоръжения.

### ОПРЕДЕЛЯМ :

1. Срок за наемното правоотношение: 5 /пет/ годишни летни периода, считано от 01 до 31 август за 2019, и от 01 юни до 31 август за 2020, 2021, 2022 и 2023 г.
2. Начална месечна тръжна цена: 60,00 /шестдесет/ лева, без ДДС.
3. Стъпка за наддаване в размер на 5 % от началната тръжна цена.
4. Депозит за участие в търга: 100,00 (сто) лева, внесен по набирателна сметка на Община Полски Тръмбеш при Банка ЦКБ АД клон Велико Търново – IBAN BG08 CECB 9790 3310 2233 00, BIC на ЦКБ АД: CECBVBGSF или касово в информационен център за обслужване на граждани при общинска администрация – гр. П.Тръмбеш, ул., „Черно море” №4 всеки работен ден от датата на обявата до 15:00 часа в деня, предхождащ датата на търга и се освобождава след определяне на наемател. За спечелилият търга се определя гаранция за изпълнение на договора в размер на два месечни наема, който се освобождава след коректното изпълнение на договора за наем.

Консумативните разходи и текущите ремонти са за сметка на наемателя.

Други условия към кандидатите: До участие в търга се допускат, физически и юридически лица, регистрирани като търговци по смисъла на Търговския закон.

Тръжната документация се закупува в информационен център за обслужване на граждани при общинска администрация – гр.П.Тръмбеш, ул., „Черно море” №4, след заплащане на 36,00 (тридесет и шест) лева, с включен ДДС.

Дати за оглед на обекта: Всеки работен ден от 9,00 до 16,00 часа, от датата на обявата, до датата предхождаща датата на търга.

## УТВЪРЖДАВАМ

Следната тръжна документация: 1. Заявление за участие; 2. Копие от настоящата заповед; 3. Глава шеста, Раздел II от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество; 4. Проектно-договор; 5. Декларация по образец; 6. Един голям непрозрачен плик.

Кандидатите за участие в публичния търг с явно наддаване могат да закупят тръжна документация в сградата на Община Полски Тръмбеш – информационен център за обслужване на граждани всеки работен ден от датата на обявата до 14:30 часа в деня, предхождащ датата на търга.

Документи за участие да се приемат в деловодството на Община Полски Тръмбеш до 16:30 часа в деня, предхождащ датата на търга или евентуалния повторен търг.

Кандидатите за участие в публичния търг, следва да представят следните документи:

1. Заявление за участие, което съдържа: точно посочване на името на кандидата, конкретен ЕИК, посочват се други данни индивидуализиращи кандидата (седалище; адрес и т.н); пълното наименование на обекта на търга;

2. Платежен документ за внесен депозит за участие в процедурата (оригинал);

3. Платежен документ за закупена тръжна документация;

4. Декларация по образец;

5. Нотариално заверено пълномощно, когато лицето, подало заявление участва в публичния търг, чрез пълномощник.

Гореизброените документи да се подават в запечатан непрозрачен плик, който се адресира до общината, като се посочва обекта, предмет на търга и името на участника.

Контрол по изпълнение на Заповедта възлагам на Николай Буюклиев – Началник отдел „Общинска собственост“.

Препис от настоящата Заповед да се връчи на отдел „ОС“ за сведение, изпълнение и обявяване.

Съгласувано с юрист: .....

/Йордан Петров/

**ГЕОРГИ ЧАКЪРОВ.....**

*Кмет на Община Полски Тръмбеш*